

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«19» январь 2016й.

№13

«19» января 2016г.

Об организации горячего питания учащихся

На основании приказа МКУ Управление образования муниципального района Белебеевский район РБ от 31.08.2015г. №997, муниципального контракта №177 на оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся с 1 января 2016г. по 31.12.2016г., решения педагогического совета от 14.01.2016г. протокол №4, по согласованию с Советом родителей (законных представителей), Советом учащихся от 14.01.2016г. протокол №3 с целью повышения качества питания, усиления контроля за качеством приготовляемой пищи, охраны и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, п р и к а з ы в а ю:

1. Изъять Положение об организации питания учащихся от 23.01.2015г. приказ №24.
2. Утвердить положение об организации питания учащихся с изменениями.
3. Утвердить форму договора на оказание услуг по питанию учащегося между родителями (законными представителями) и организатором питания.
4. Организовать горячее питание с 01.01.2016 по 31.12.2016г. с ИП Абуевой С.С.
5. Установить стоимость питания в день на каждого учащегося:
 - для проживающих в сумме 100 рублей в день;
 - приходящих с ОВЗ в сумме 50 рублей в день;
 - приходящих из многодетных семей в сумме 36рублей 14коп. в день;
 - приходящих из общеобразовательных классов в сумме 3 рубля в день.
6. Кладовщика Исаеву Л.М. назначить ответственным за организацию питания обучающихся, воспитанников (оформление заявок, ведение отчетной документации, непосредственная организация питания).

7. Назначить секретаря Гумерову Р.Ф. ответственным за сбор пакета документов для организации питания льготных категорий, выдачи квитанций родителям.
8. Классных руководителей назначить ответственными за ведение табеля учета посещаемости.
9. Создать школьную комиссию по контролю питания в составе:
 - Петровой Е.В., зам. директора по воспитательной работе – председатель, ответственная за санитарное состояние обеденного зала и помещения для принятия второго завтрака в учебном корпусе;
 - Чкаловой Г.Б., воспитатель – член, ответственная за посещение столовой воспитанниками;
 - Будниковой Н.П., медицинская сестра - член, ответственная за проверку качества пищи, соблюдение рецептов и технологических режимов.
10. Председателю комиссии Петровой Е.В. обеспечить ежемесячный контроль организации горячего питания.
11. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - Салиховой Р.К., директор;
 - Шараповой И.Н., шеф повар, по согласованию с ИП Абуевой С.С.;
 - Будниковой Н.П., Афанасьевой А.В., медсестёр по согласованию ЦРБ.
12. Утвердить график приема пищи обучающихся и воспитанников на 2015-2016 учебный год (приложение 1).
13. Заместителю директора по АХЧ Макушеву А.Е. обеспечивать УСП необходимым инвентарем, моющими средствами, работу технологического кухонного оборудования.
14. Классным руководителям, воспитателям своевременно и качественно подавать заявку на питание, сопровождать детей в столовую, обеспечивать порядок, чистоту в обеденном зале, сохранность мебели, посуды, проводить работу с детьми по привитию культуры приема пищи.
15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Салихова

Р.К. Салихова

С приказом ознакомлен	<i>С</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Камеева Н.Н.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>13</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Никитова Л.Л.</i>
С приказом ознакомлен	<i>И</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Сорокина И.В.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>18</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Иванова А.В.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Жуковская Л.А.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Шварко И.А.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Минин Н.А.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Солнцева И.И.</i>
С приказом ознакомлен	<i>А</i>	<i>19</i>	<i>01</i>	2016г.	<i>Филиппов Ф.Л.</i>

