

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат основного общего образования г.Белебея
муниципального района Белебеевский район
Республики Башкортостан**

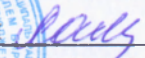
РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол от 29.12.2014г. №3

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных
представителей)
Протокол от 30.12.2014г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школа-интернат
г.Белебея  Р.К. Салихова
Приказ от 23.01.2015г. №24

СОГЛАСОВАНО

Советом учащихся
Протокол от 30.12.2014г. №1

Положение о Совете учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письмом Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014г. №ВК-262/09 «О методических рекомендациях о деятельности советов обучающихся в образовательных» и устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа-интернат основного общего образования г. Белебея муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее ОУ) с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Совет учащихся создается в целях учета мнения учащихся по вопросам управления ОУ и при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Совет учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, республиканским законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом ОУ и настоящим Положением.

2. Компетенция Совета учащихся:

2.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни ОУ (изучает мнение учащихся по вопросам школьной жизни, представляет их

позицию в органах управления ОУ; носит предложения по совершенствованию образовательного процесса);

2.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;

2.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов, участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся.

2.4. Знакомится с локальными нормативными документами ОУ и их проектами в пределах своей компетенции, вносит в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении учащихся или применению к ним мер дисциплинарного взыскания;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;

4.2. принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов ОУ в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде учащихся;
- проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции;

4.3. рекомендовать:

- учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- администрации ОУ учащихся для обучения по индивидуальному учебному плану;

4.4. пользоваться:

- материально-технической базой ОУ и иных организаций, сотрудничающих с ОО, по согласованию с администрацией;
- информационными средствами ОУ (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;

4.5. осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди учащихся;
- встречи с администрацией ОУ по мере необходимости;
- сбор предложений учащихся к администрации ОУ и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

5.1. принятых решений и рекомендаций;

5.2. действующего законодательства, устава и иных локальных актов ОУ.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является представительским органом ученического управления.

6.2. Состав Совета формируется на выборной основе сроком на один год. Состав формируется из числа учащихся 8-9 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).

6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации ОУ мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

6.5. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.6. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.7. Совет учащихся вправе принимать решение, если в его работе не менее половины его членов.

6.8. Решения совета принимаются простым большинством голосов. Ход заседания протоколируется, протокол подписывается председателем Совета учащихся.

В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации ОУ.

6.9. Решения Совета учащихся носят рекомендательный характер.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов ОУ

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ОУ.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ОУ.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.