

ГО  
ХОВА

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа-интернат основного общего образования г.Белебея  
муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан**

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета от 24.11.2015г.  
протокол №3

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета родителей  
(законных представителей)  
от 23.11.2015 протокол №2

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ школа-интернат  
г.Белебея *Р.К. Салихова* Р.К. Салихова  
Приказ от 25.11.2015г. №396

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета  
учащихся от 23.11.2015  
протокол №2

**Положение о порядке  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МБОУ школа-интернат основного общего  
образования г.Белебея муниципального района Белебеевский район РБ  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений это - учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники МБОУ школа-интернат основного общего образования г.Белебея муниципального района Белебеевский район РБ (далее – ОУ).

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в ОУ и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. ОУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием детей, впервые поступающих в ОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.5. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования в УО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Зачисление в ОУ на обучение по программам начального общего, основного общего образования оформляется распорядительным актом директора ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального, основного образования размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

2.8. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и ОУ являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной аттестации в ОУ и распорядительный акт директора ОУ о приеме лица в ОУ для прохождения промежуточной аттестации.

2.9. Порядок и условия приема в ОУ Правилами приема в ОУ.

2.10. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной



программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и ОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОУ.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава ОУ и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между учащимся и ОУ, которое оформляется распорядительным актом директора ОУ.

3.5. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

3.6. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт директора ОУ.

3.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ изменяются с даты издания распорядительного акта директора ОУ или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из ОУ:

4.1.1. В связи с получением основного общего образования и (или) завершением обучения.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.2.2. По инициативе ОУ в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за

- неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов ОУ, кроме учащихся с ОВЗ.
- 4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОУ.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств учащегося перед ОУ.
- 4.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.
- 4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.
- 4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, ОУ учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей ОУ.
- 4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.
- 4.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.10. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОУ незамедлительно информирует отдел образования муниципального района Белебеевский район РБ.
- 4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из ОУ. Права и обязанности учащегося,



предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОУ, прекращаются с даты его отчисления из ОУ.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений ОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из ОУ, справку об обучении по образцу, установленному ОУ.

4.13. При отчислении учащегося ОУ выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором ОУ и заверяется печатью ОУ.

При переводе учащегося из ОУ в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).